

別表（第11条関係）

職 群	職 班	職 種	標準単価（円）
専門技術	教育指導	塾・家庭教師	1, 200
		各種教育指導	1, 100
	執筆・翻訳	編集・公正	1, 000
	特殊技能	設計	1, 200
		見積もり	1, 200
		ボイラーマン	1, 200
		自動車運転	1, 300
		自動車運転（大型）	1, 500
		車両管理（有資格）	1, 600
	技能	技能	剪定
剪定（特殊機械使用）			1, 800
伐採			1, 300
植木・盆栽手入れ			1, 500
大工			1, 500
左官			1, 500
石工（石垣積み）			1, 500
大工左官石工下手間			1, 300
瓦修理			1, 600
建具			1, 300
塗装			1, 500
配管			1, 300
金属加工			1, 000
組立修理			1, 300
研磨			1, 100
襖、障子、網戸張替え			附表1
しめ縄作り			2, 300
門松作り			1, 500

事務整理	一般事務	事務補助	1, 100
	経理事務	伝票整理、計算、補助簿、元帳記帳	1, 100
	調査事務	調査、集計、統計	1, 100
	筆耕事務	宛名書（ペン、毛筆）、筆耕	附表2
	ワープロ事務	ワープロ清書	附表3
管理	管理	倉庫、駐車場、自転車置場	1, 100
		宿日直	1, 100
		器材、在庫、資材、催物	1, 100
	販売・集金	販売・集金・店番	1, 100
		配達・回収	1, 300
折衝外交	外交	外交・勧誘・配布	1, 100
		配達	1, 300
		勧誘	1, 100
		チラシ・パンフレット配布	1, 100
		公共施設案内	1, 100
単純作業	屋外軽作業	草取り、草寄せ	1, 100
		片付け	1, 300
		墓掃除	附表4
		清掃（掃き、拭き掃除等）	1, 100
		清掃（トイ、煙突、池掃除等）	1, 300
		草刈（鎌使用）	1, 200
		草刈（草刈機使用）	1, 300
		薬剤散布（手押し噴霧器込み）	1, 300
		薬剤散布（動力噴霧器）	1, 500
		公園整地、整備	1, 300
		公園整備（動力機械使用）	1, 500
		工場現場片付け	1, 100
		雑役（散水等）	1, 100
		雑役（植樹等）	1, 300

	屋内軽作業	清掃、洗濯	1, 100
		調理手伝い、皿洗い	1, 100
		荷造り、袋詰め	1, 100
		組立	1, 300
		雑役	1, 300
サービス	福祉サービス	病人看護（看護師）	1, 400
		病人介護	1, 100
		老人・障害者介護	1, 300
		入浴介助	1, 300
	個人サービス	家事手伝い	1, 100
		子守	1, 300
留守番		1, 000	

- 備考 1 標準単価は、1時間あたりの単価とする。
- 2 材料費、作業機械費用は、実費とする。
- 3 作業現場の状況、作業内容等特殊な事項がある場合は、標準単価からその額の10%を上限下限の範囲とし、単価を変更できるものとする。

附表1

作業名	種類	1枚あたりの単価（円）	摘要
襖張替え	両面、押入、戸襖等片面	1, 800	各種開きの場合は、左記金額に10%を加えた単価とする。
	天袋	1, 200	
	地袋	1, 200	
	源氏襖枕屏（中抜等）	2, 300	
障子張替え	雪見障子	1, 500	
	大間（120cm以上）	1, 200	
	中連（70cm以上）	1, 000	
	小窓（30cm以上）	800	
	入川（30cm以上）	700	

	30cm以下	550	
網戸張替え	掃出	1,800	
	中連	1,100	
	小窓	800	

備考 1 骨組み等の修繕に係る費用は、単価に含まれないものとする。

2 材料は、別途実費とする。

附表 2

作業名	種類	1枚あたりの単価（円）	
		ペン	毛筆
宛名書き	郵便番号、住所、氏名	25	35
	上記及び社名、役職名	35	45
	上記の役職名が長文	35	50
表裏全面書き	裏面に「謹賀新年」等の简单文	60	80
	裏面に文字数が多い文	70	100
賞状書き	全文 100文字以下	—	2,800
	全文 101～130文字	—	3,300
	全文 131～150文字	—	3,800
	全文 151文字以上	—	4,300
	氏名のみ（一部分）	—	400
	氏名、種目、日付（一部分）	—	600
その他	金封清書（氏名のみ）	—	90
	金封清書	—	140
	名札	—	140
	表札	—	2,800
	挨拶文、祝弔辞 500字まで	—	3,800
	〃 500～1,000字	—	4,300
	箱書	—	1,300

※宛名書き、表裏全面書きは、50枚未満の場合は、50枚と扱う。

附表 3

ワープロ事務の種類	1枚あたりの単価 (円)	備 考
用紙 B 5 片面	1, 0 0 0	罫線を含む場合は、左記金額に 30%を加えた単価とする。
用紙 A 4 片面	1, 1 0 0	
用紙 B 4 片面	1, 5 0 0	
用紙 A 3 片面	1, 7 0 0	

附表 4

作業名	1件あたりの基本料金	1時間あたりの単価
墓掃除	1, 5 0 0	1, 1 0 0

- 備考 1 基本料金と単価をもって積算するものとする。
- 2 材料費、作業機械費用は、実費とする。