

高粱総合福祉センター使用許可申請書

催物名		開会時間	時 分
使用日時 (準備及び片付含む)	自 平成 年 月 日 () 午 至 平成 年 月 日 () 午	前後 時 分から 前後 時 分まで	利用予定人数 人
使用室名	1 階	2 階	
	1. 手芸室 2. 第1娯楽室 3. 第2娯楽室 4. 第1和室 5. 第1会議室 6. 第2会議室 7. ｺﾋﾞｰ	8. 大講座室 9. 小講座室 10. 実習室 11. 茶室 12. 作品展示室 13. 研修室 14. 応接室 15. ｺﾋﾞｰ	
使用物品	1. ゆのみ 個 2. ｺｯﾄ 個 3. ｸﾞﾗｽｺｯﾌﾟ 個 4. お盆 個 5. やかん 個 6. ﾋﾞﾃﾞｵﾌﾞﾚｯｷ 台 7. ﾍﾞﾝｼﾞｬｸﾀｰ 台 8. ﾏｲｸ 本 9. ﾏﾞﾗﾝ 台 10. ﾎｲﾄﾎﾞｰﾄﾞ 台		
室使用料	円	所定の	円
冷暖房使用料	円	使用料の額	
使用料の減免	免除・減額	減額の程度	30% 円
使用料合計	円		

上記のとおり使用したいので申請いたします。なお、使用に際しては高粱市総合福祉センター規程、同要綱及びこれらに基づく係員の指示に従います。

社会福祉法人高粱市社会福祉協議会長 殿

平成 年 月 日

団体名

住所

申請者

代表者

㊟

電話 () -

(注) 1. 太線枠は記入しないでください。 2. 該当事項を○で囲んでください。