

別表（第 11 条関係）

職 群	職 班	職 種	標準単価（円）
専門技術	教育指導	塾・家庭教師	1, 0 0 0
		各種教育指導	9 0 0
	執筆・翻訳	編集・公正	8 0 0
	特殊技能	設計	1, 0 0 0
		見積もり	1, 0 0 0
		ボイラーマン	1, 0 0 0
		自動車運転	1, 1 0 0
		自動車運転（大型）	1, 3 0 0
		車両管理（有資格）	1, 4 0 0
技能	技能	剪定	1, 3 0 0
		剪定（特殊機械使用）	1, 6 0 0
		伐採	1, 1 0 0
		植木・盆栽手入れ	1, 3 0 0
		大工	1, 3 0 0
		左官	1, 3 0 0
		石工（石垣積み）	1, 3 0 0
		大工左官石工下手間	1, 1 0 0
		瓦修理	1, 4 0 0
		建具	1, 1 0 0
		塗装	1, 3 0 0
		配管	1, 1 0 0
		金属加工	8 0 0
		組立修理	1, 1 0 0
		研磨	9 0 0
		襖、障子、網戸張替え	附表 1
		しめ縄作り	2, 1 0 0
		門松作り	1, 3 0 0

事務整理	一般事務	事務補助	9 0 0
	経理事務	伝票整理、計算、補助簿、元帳記帳	9 0 0
	調査事務	調査、集計、統計	9 0 0
	筆耕事務	宛名書（ペン、毛筆）、筆耕	附表 2
	ワープロ事務	ワープロ清書	附表 3
管理	管理	倉庫、駐車場、自転車置場	9 0 0
		宿日直	9 0 0
		器材、在庫、資材、催物	9 0 0
	販売・集金	販売・集金・店番	9 0 0
		配達・回収	1, 1 0 0
折衝外交	外交	外交・勧誘・配布	9 0 0
		配達	1, 1 0 0
		勧誘	9 0 0
		チラシ・パンフレット配布	9 0 0
		公共施設案内	9 0 0
単純作業	屋外軽作業	草取り、草寄せ	9 0 0
		片付け	1, 1 0 0
		墓掃除	附表 4
		清掃（掃き、拭き掃除等）	9 0 0
		清掃（トイ、煙突、池掃除等）	1, 1 0 0
		草刈（鎌使用）	1, 0 0 0
		草刈（草刈機使用）	1, 1 0 0
		薬剤散布（手押し噴霧器込み）	1, 1 0 0
		薬剤散布（動力噴霧器）	1, 3 0 0
		公園整地、整備	1, 1 0 0
		公園整備（動力機械使用）	1, 3 0 0
		工場現場片付け	9 0 0
		雑役（散水等）	9 0 0
		雑役（植樹等）	1, 1 0 0

	屋内軽作業	清掃、洗濯	900
		調理手伝い、皿洗い	900
		荷造り、袋詰め	900
		組立	1,100
		雑役	1,100
サービス	福祉サービス	病人看護（看護師）	1,200
		病人介護	900
		老人・障害者介護	1,100
		入浴介助	1,100
	個人サービス	家事手伝い	900
		子守	1,100
		留守番	800

- 備考 1 標準単価は、1時間あたりの単価とする。
- 2 材料費、作業機械費用は、実費とする。
- 3 作業現場の状況、作業内容等特殊な事項がある場合は、標準単価からその額の10%を上限下限の範囲とし、単価を変更できるものとする。

別表（附表1）

作業名	種 類	1枚あたりの 単価（円）	摘 要
襖張替え	両面、押入、戸襖等片面	1,600	各種開きの場合は、左記金額に10%を加えた単価とする。
	天袋	1,000	
	地袋	1,000	
	源氏襖枕屏（中抜等）	2,100	
障子張替え	雪見障子	1,300	
	大間（120cm以上）	1,000	
	中連（70cm以上）	800	
	小窓（30cm以上）	600	
	入川（30cm以上）	500	

	30cm以下	350	
網戸張替え	掃出	1,600	
	中連	900	
	小窓	600	

備考 1 骨組み等の修繕に係る費用は、単価に含まれないものとする。

2 材料は、別途実費とする。

別表（附表2）

作業名	種 類	1枚あたりの単価（円）	
		ペン	毛筆
宛名書き	郵便番号、住所、氏名	20	30
	上記及び社名、役職名	30	40
	上記の役職名が長文	30	45
表裏全面書き	裏面に「謹賀新年」等の简单文	50	70
	裏面に文字数が多い文	60	90
賞状書き	全文 100文字以下	—	2,600
	全文 100～130文字	—	3,100
	全文 131～150文字	—	3,600
	全文 150文字以上	—	4,100
	氏名のみ（一部分）	—	200
	氏名、種目、日付（一部分）	—	400
その他	金封清書（氏名のみ）	—	70
	金封清書	—	120
	名札	—	120
	表札	—	2,600
	挨拶文、祝弔辞 500字まで	—	3,600
	〃 500～1,000字	—	4,100
	箱書	—	1,100

※宛名書き、表裏全面書きは、50枚未満の場合は、50枚と扱う。

別表（附表 3）

ワープロ事務の種類	1枚あたりの単価（円）	備 考
用紙 B 5 片面	8 0 0	罫線を含む場合は、左記金額に 3 0 %を加えた単価とする。
用紙 A 4 片面	9 0 0	
用紙 B 4 片面	1 , 3 0 0	
用紙 A 3 片面	1 , 5 0 0	

別表（附表 4）

作業名	1件あたりの基本料金	1時間あたりの単価
墓掃除	1 , 5 0 0	9 0 0

備考 1 基本料金と単価をもって積算するものとする。

2 材料費、作業機械費用は、実費とする。