

高梁総合福祉センター使用許可申請書

催物名		開会時間	時 分
使用日時 (準備及び片付含む)	自 令和 年 月 日 () 午 前	時 分から	利用予定人数 人
	至 令和 年 月 日 () 午 後	時 分まで	
使用室名	1 階	2 階	
	1. 手芸室 2. 第1娯楽室 3. 第2娯楽室	8. 大講座室 9. 小講座室 10. 実習室	
	4. 第1和室 5. 第1会議室 6. 第2会議室	11. 茶室 12. 作品展示室 13. 研修室	
使用物品	7. ぴん	14. 応接室 15. ホール	
	1. ゆのみ 個 2. ポット 個 3. ガラスコップ 個 4. お盆 個		
	5. やかん 個 6. ビデオデッキ 台 7. プロジェクター 台 8. マイク 本		
	9. スクリーン 台 10. 机付ボード 台		
室使用料	円	所定の	円
冷暖房使用料	円	使用料の額	
使用料の減免	免除・減額	減額の程度	30% 円
使用料合計	円		

上記のとおり使用したいので申請いたします。なお、使用に際しては高梁市総合福祉センター規程、同要綱及びこれらに基づく係員の指示に従います。

社会福祉法人高梁市社会福祉協議会長 殿

令和 年 月 日

団体名

住 所

申請者 代表者

電 話 () -

(注) 1. 太線枠は記入しないでください。 2. 該当事項を○で囲んでください。